

平成30年度新十津川町職員研修実績

研修区分	研修名	対象者	主な内容	研修機関	研修場所	実施時期	参加人数
庁内研修	新採用職員研修	平成30年度採用職員	新十津川町の業務上基礎となる事項を学ぶ。	新十津川町	役場小会議室	4月17日から4月19日まで	4
	人事評価者研修	副主幹及びグループ長	人事評価の評価方法を学ぶ。	新十津川町	役場大会議室	8月28日	22
		課長職及び主幹職	人事評価の具体的な評価方法を学ぶ。	新十津川町	役場大会議室	8月29日	14
	日直研修	平成30年度採用職員及び派遣職員	日直業務の基本的事項を学ぶ。	新十津川町	役場総務課内	10月5日	5
	文書作成・校正テクニック研修	全職員	文書は日常的に作成するが、慣れや注意不足により、誤字や脱字等の誤りが発生するおそれがある。これまでと異なる視点で文書作成時等の誤りを無くするためのテクニックを修得する。	新十津川町	役場大会議室	2月6日	86
	メンタルヘルスマネジメント研修	グループ長職以上の管理職	職場でのストレス過多により部下職員が精神的な不調者とならないよう、管理職としての役割や行動を学ぶ。	新十津川町	役場大会議室	3月7日	30
指名研修	自衛隊内生活体験入隊研修	平成29年度及び平成30年度採用職員	公務員として必要な法令順守を徹底すべく、規律を重んじ公務員としての秩序を維持する観点を養うとともに、訓練及び団体生活により篤実性及びコミュニケーション能力を養う。	陸上自衛隊滝川駐屯地	滝川市 陸上自衛隊滝川駐屯地	4月10日から4月12日	6
	基礎研修	平成30年度採用職員	住民全体の奉仕者としての自覚と責任を図るとともに、職務遂行に必要な基礎知識及び態度を習得させ、職場への速やかな適応力を養う。	空知町村会	深川市 ネイバル深川	5月9日から5月11日まで	4
	若手仕事心得・接遇研修	平成30年度採用職員	○若手仕事心得研修 今後の組織の中核を担う職員としての行動スキルである、判断、仮説思考及び継続的改善手法（PDCA）を学び行動変革を自ら決意するきっかけとする。 ○接遇研修 新採用職員等の必要な実務生活の基本ルール、社会人としての接遇の規範とそのポイント等を身につけ、相手の満足につながるコミュニケーションと、窓口対応の心構えの研修を受け、これからの職場生活の基礎をつくる。	中空知広域市町村圏組合	滝川市 スキルアップセンター空知	5月17日	4
	自治大学校基本法制研修B第1期及び第2部課程第182期	指名職員	高度な研修や専門研修を通じ地方公共団体の幹部となる職員の総合的な政策形成能力や行政管理能力を養う。	自治大学校	東京都立川市 自治大学校	5月20日から7月25日まで	1
	リーダーシップ研修	指名職員	管理職（リーダー）に求められる資質や能力、日頃から意識、行動すべきことなどに加え、少子高齢化、人口減少等の変革時代において組織目標を達成するためのマネジメント力、所属職員との効果的なコミュニケーション力等について、講義、演習等を通じて学ぶ。	市町村職員中央研修所	千葉県千葉市 市町村職員中央研修所	7月29日から8月2日まで	1
	自治大学校第1部・第2部特別課程第35期	指名職員	地方公務員女性幹部養成プログラムとして将来の地方公共団体を担う女性幹部候補生に対し、市町村の中堅幹部、将来の中核幹部として必要な政策形成能力及び行政経営能力を習得し、公務員としての使命感及び管理者意識を涵養する。	自治大学校	東京都立川市 自治大学校	8月29日から9月21日まで	1
	中級研修	採用5年目職員	住民全体の奉仕者としての自覚と意識の確立を図るとともに、知識・技能を再修得させ、職場への適応力を養うほか、後輩職員への指導力の向上を図る。	空知町村会	岩見沢市 空知総合振興局	8月29日から8月31日まで	2
	シニアマネジャー研修～ダイバーシティの視点から～	指名職員	仕事の成果をあげるため多様な人材を活かした組織づくりへの取組方法のほかこれからの自治体経営の在り方と管理職の役割、部下指導、リスクマネジメント等について学ぶ。	全国市町村国際文化研修所	滋賀県大津市 全国市町村国際文化研修所	10月9日から10月12日まで	1

平成30年度新十津川町職員研修実績

指名研修	母村親善訪問職員研修	指名職員	○有害鳥獣被害状況及び対策について ○災害発生時の住民情報伝達手段について ○建築物における地域材の利用及び普及活動について	十津川村	奈良県十津川村 十津川村内	10月24日から10月26日まで	3
	初級研修	採用2年目職員	住民全体の奉仕者としての自覚と責任の確立を図るとともに、職務遂行上、必要な基礎知識及び態度を修得し、職場への速やかな適応力を養う。	空知町村会	深川市 ネイパル深川	10月24日から10月26日まで	2
	係長等職員OJT研修 ※OJT (On The Job Training) …部下指導の手法のひとつ	指名職員	仕事を行っていくうえで、OJTの意義を理解し、OJTによる育成計画の策定方法を学び、仕事の指示の仕方、ほめ方、叱り方等の具体的な進め方を習得し、ケーススタディを通じて実践力の向上を学ぶ。	中空知広域市町村圏組合	滝川市 スキルアップセンター空知	10月26日	2
	中堅職員接遇研修	指名職員	自治体職員として、住民が求める接遇・マナーを理解し、相手の立場に立った接遇のスキルを習得し、各種の状況に応じたロールプレイングを通じて、現場で活用できる実践力を育む。	中空知広域市町村圏組合	滝川市 スキルアップセンター空知	10月26日	2
	管理能力研修	グループ長・副主幹昇任者	管理者に必要なマネジメントの基本を学ぶとともに、職場で重要な状況判断・方向付け能力と、リーダーシップ能力について実習の中で学ぶ。また、人事評価制度とともに導入される目標管理制度について理解を深め部下育成への活用法も修得する。	北海道市町村職員研修センター	札幌市 道庁別館	7月12日から7月13日まで 7月24日から7月25日まで 8月2日から8月3日まで 10月23日から10月24日まで 11月1日から11月2日まで	1 1 1 1 1
自主研修	秘書実務研修	選考委員会で決定した職員	接遇対応やスケジュール管理からトップの代行まで、欠くべからざる役割を果たしている秘書業務について、日常業務の見直しとさらに一步進んだ円滑な業務処理法の習得、秘書能力全般を図る。	北海道経済連合会	道特会館	9月4日	1
	平成30年度市町村職員外国派遣研修	選考委員会で決定した職員	諸外国における地域づくりに関する先進事例の調査研究を通じて、職員の総合的な行政能力の向上を図る。	北海道市町村振興協会	オランダ、デンマーク及びスウェーデン	9月9日から9月19日まで	1
	自治大学校基本法制研修B第2期及び第2部課程第184期	選考委員会で決定した職員	高度な研修や専門研修を通じ地方公共団体の幹部となる職員の総合的な政策形成能力や行政管理能力を養う。	自治大学校	東京都立川市 自治大学校	11月4日から1月21日まで	1
	選挙管理事務におけるミスの未然防止・危機管理研修	選考委員会で決定した職員	統一地方選挙及び参議院議員選挙に向け、事務誤り等無いよう万全を期すため、選挙執行体制の留意点、改善点等を学ぶとともに、危機管理の視点を養う。	日本経営協会	愛知県名古屋市 NHK名古屋放送センタービル	12月19日から12月21日まで	1
	事務改善の考え方・進め方研修	選考委員会で決定した職員	事務改善の基本的な取り組み方や進め方を身に付け、業務の無駄を省く様々な方法や考え方の新たな気づきを修得する。	日本能率協会	東京都港区 日本能率協会	1月28日から1月29日まで	1
	監査事務研修	選考委員会で決定した職員	監査事務を取り巻く課題、公監査論、監査事務と密接な関係を有する内部統制や財務分析等について学ぶとともに、住民監査請求の実務など、個別の業務に対応した専門的な知識についても講義や演習を通じて学び、実務遂行能力の向上を図る。	市町村職員中央研修所	千葉県千葉市 市町村職員中央研修所	1月29日から2月6日まで	1
	全国劇場・音楽堂等職員アートマネジメント・舞台技術研修	選考委員会で決定した職員	公立文化ホールの維持管理運営するために必要な基礎を学ぶとともに、今後における更なるホールの活用について検討するための基礎知識を修得する。	全国公立文化施設協会	東京都渋谷区 国立オリンピック記念青少年総合センター	2月5日から2月8日まで	1
スキルアップ研修	文章作成能力向上研修	所属長が指定した職員	文章作成の基礎を再度確認し、住民向けにわかりやすい表現の文章を作成するための知識・技術を学ぶ。	北海道市町村職員研修センター	札幌市 道庁別館	6月12日から6月13日まで	1

平成30年度新十津川町職員研修実績

スキルアップ研修	コミュニケーション能力向上研修	所属長が指定した職員	積極的にコミュニケーションを図る重要性に気づき、話すことや自分を表現することのスキルを磨く。組織内での活用の他に、住民等との対話を的確に受け止めるためマインドとスキルをバランス良く修得する。	北海道市町村職員研修センター	札幌市道庁別館	7月12日から7月13日まで	1
	林道施設災害復旧事業研修会及び民有林林道橋梁点検技術研修	所属長が指定した職員	林道施設災害復旧事業に従事する者の専門的な知識の向上を図り、適切な執行と円滑な推進を図る。また、林道橋梁の基礎知識及び点検方法等について修得する。	北海道	札幌市第二水産ビル	7月19日から7月20日まで	1
	財政実務・資金管理研修	所属長が指定した職員	地方財政制度の仕組みの理解と市町村の財務知識を学ぶとともに、資金管理運用の法規定や預金・債券運用のポイントを学ぶ。	北海道市町村職員研修センター	札幌市道庁別館	11月19日から11月20日まで	1
	平成30年度北海道建設技術職員専門研修	所属長が指定した職員	日常業務の遂行だけでは得難い広範囲な知識の修得、土木技術職員に必要な時代認識と社会要請の把握をし、更なる質の高い社会基盤整備の推進を図る。	北海道建設技術センター	札幌市会議・研修施設ACU	1月24日から1月25日まで	1