

令和6年度 事務事業実施結果一覧表

目標⑥ 助け合う絆がある

新十津川町

目標⑥ 助け合う絆がある

令和6年度 事務事業実施結果一覧表

施策名	事業名	事業内容			決算額(千円)					課名	グループ名
		対象	目的・概要	主な事業実績	合計	内訳					
						交付・道	地方債	特定財源	その他		
情報発信・広聴活動の強化	議会広報発行事業	町民	住民に対し議会の活動内容を広く周知するため、議会だよりを作成し、全戸配布する。	・議会広報誌(議会だより)の発行 年間4回 ・動画投稿サイトに、委員会の活動報告動画を投稿 4回	817	0	0	0	817	議会事務局	議会事務局
情報発信・広聴活動の強化	情報制度審査事業	情報対象者・利用者	公文書の公開、個人情報の適正な取扱いなどに関する事項について、町の諮問に応じその妥当性などについて審議する。	・情報制度審査会の開催(R06は開催案件無し)	0	0	0	0	0	総務課	総務グループ
情報発信・広聴活動の強化	広報誌発行事業	町民	・住民に情報を提供するため、町の事業や町内の出来事を掲載した広報誌を作成し、全戸に配布する。	・月1回 年間12回の発行	3,753	0	0	125	3,628	総務課	企画調整グループ
情報発信・広聴活動の強化	まちづくり読本作成事業	町民	まちの1年間の事業計画(概算、予算)を周知するため、まちづくり読本を作成し、全戸配布する。	・令和5年度予算版 3,000部発行(令和5年7月) ・令和6年度予算版 3,000部発行(令和6年3月) ・令和7年度予算版 3,000部発行(令和7年3月)	812	0	0	0	812	総務課	企画調整グループ
情報発信・広聴活動の強化	情報発信事業	全国	・全国に新十津川町の情報を発信するため、インターネット上に町のホームページを掲載、更新する。 ・公式SNSを用いて、情報を配信する。	・ホームページの更新、管理 ・ホームページアクセス数(訪問者数)280,216件 ※サイト内の移動は1カウントのみ。 令和6年度配信実績 LINE160件 Twitter288件) ※すべて2月末時点	2,680	0	0	0	2,680	総務課	企画調整グループ
情報発信・広聴活動の強化	中空知定住自立圏しごと等魅力発信事業	全国	中空知5市5町が合同で学生の圏域企業への就業を促進するとともに、地元定着を図る。また、都市部からのUターンを促進し、移住者の増加を図る。	・國學院大學北海道短期大学において、合同企業説明会を実施 ・対象者は、中空知圏域内高等学校1・2年生(54社[うち町内企業2社(明和会、北海道クボタ)]、参加校5校、農業高校は25名	50	0	0	0	50	総務課	企画調整グループ

目標⑥ 助け合う絆がある

令和6年度 事務事業実施結果一覧表

施策名	事業名	事業内容			決算額(千円)					課名	グループ名
		対象	目的・概要	主な事業実績	合計	内訳					
						交付・道	地方債	特定財源	その他		
住民活動の促進	功労者等表彰事業	町民・団体	本町のさらなる発展に資するため、本町の振興発展および町民生活の向上に特に功績のあった個人及び団体の事績を讃える。	<ul style="list-style-type: none"> 永住表彰 46人 特別功労 0人 功労表彰 0人 感謝状(高額寄附) (個人2件、団体4件) 	487	0	0	0	487	総務課	総務グループ
住民活動の促進	開町記念式開催事業	関係者・団体など	開町記念日である6月20日に、先人への敬意と感謝を捧げるため、記念式典を開催する。	<ul style="list-style-type: none"> 記念式典出席者 180人 	236	0	0	0	236	総務課	総務グループ
住民活動の促進	母県母村等自治交流事業	関係者・団体など	新十津川町と母県奈良県および母村十津川村との将来にわたる「絆」を深めるため、交流の促進を図る。	<ul style="list-style-type: none"> 【訪問・来町】 ・6/19~21 奈良県、十津川村来町(開町記念式典) ・8/19~20 水害慰霊祭参列 ・10/5~6 五條市来町 ・10/18~20 十津川村学芸員来町 ・11/14~15 十津川村消防団来町 ・1/25~27 十津川村来町 【その他】 ・特産品PR 	2,028	0	0	0	2,028	総務課	総務グループ
住民活動の促進	行政区運営事業	町民	行政と地域及び地域間の連携強化と情報お共有を図るため、行政区長業務の遂行を支援する。	<ul style="list-style-type: none"> ・行政区長会議の開催 ・行政区長報酬・費用弁償 ・行政区事務取扱交付金の交付 	5,343	0	0	0	5,343	住民課	住民活動グループ
住民活動の促進	行政区活動支援事業	町民	地域コミュニティ活動の活性化を図るため、行政区活動支援交付金を交付し行政区事業の実施を支援する。	<ul style="list-style-type: none"> ・行政区活動基本事業 ・行政区協働事業 ・行政区提案事業 45件 ・郷土愛育成事業 9件 ・環境づくり事業 9件 	25574	0	10800	0	14774	住民課	住民活動グループ

目標⑥ 助け合う絆がある

令和6年度 事務事業実施結果一覧表

施策名	事業名	事業内容			決算額(千円)					課名	グループ名
		対象	目的・概要	主な事業実績	合計	内訳					
						国・道 交付金	地方債	特定財源 その他	一般財源		
住民活動の促進	行政区自治会館維持管理事業	町民	自治活動の活性化を図るため、地域コミュニティの核となる自治会館を適正に維持管理する。	・消耗品購入	4	0	0	0	4	住民課	住民活動グループ
住民活動の促進	町民葬祭事業	町民	町民故人に対する弔慰を表す。	・香典 96件 ・燈籠 68件	552	0	0	0	552	総務課	総務グループ
住民活動の促進	保護司会支援事業	町民・団体	円滑な事業を推進するため、保護司会を支援する。	・地域犯罪予防推進活動 ・就労支援活動 ・社明運動に係る活動 ・学校との連携強化活動	134	0	0	0	134	住民課	住民活動グループ
住民活動の促進	人権擁護委員協議会負担金	中空知5市4町	自由人権思想の普及高揚及び滝川人権擁護委員協議会の円滑な運営を図る。	・人権擁護委員協議会の加入負担	28	0	0	0	28	住民課	住民活動グループ
住民活動の促進	役場葬執行事務	町民	弔慰規程に基づき、執行する。	弔慰規程に基づき、葬儀の執行に際し、応分の負担を行う。	1,000	0	0	0	1,000	総務課	総務グループ
住民活動の促進	追悼式開催事業	戦没者、開拓物故功労者、消防殉職者遺族	恒久平和と郷土新十津川町の発展を願う機会を創出するため、戦没者、開拓物故功労者、消防殉職者の遺族並びに関係者を招き、忠魂碑に合祀されている御霊に追悼の誠を捧げる。	・6/20の開町記念式に併せ実施 ・出席者 140人(うち、遺族出席者13人)	284	0	0	3	281	保健福祉課	子育て・福祉グループ

目標⑥ 助け合う絆がある

令和6年度 事務事業実施結果一覧表

施策名	事業名	事業内容			決算額（千円）					課名	グループ名
		対象	目的・概要	主な事業実績	合計	内訳					
						国・道 交付金	地方債	特定財源 その他	一般財源		
住民活動の促進	遺族会支援事業	遺族会員	戦没者遺族の互助と福祉の向上を図るとともに、戦没者に対する慰霊と恒久平和意識の醸成に資する。	・運営費の一部を助成 会員数61人	50	0	0	0	50	保健福祉課	子育て・福祉グループ
事務効率化の推進	議会活動運営事業	町民	まちづくりや行政のチェック機能を果たすため、議会運営技術及び議員資質の向上を図る。 また、町民の声を議会活動に取り入れるため、広聴活動（くるま座ミーティング、かたるベサロン）を実施する。	・議会の運営 ・各種委員会の運営 ・議員の研修派遣 ・議員の自主勉強会開催 ・かたるベサロン ・くるま座ミーティング ・団体との情報交換会	5,403	0	0	0	5,403	議会事務局	議会事務局
事務効率化の推進	総務事務	職員	総務事務における業務を円滑に実施する。	・庶務全般 ・秘書業務全般 ※会計年度任用職員経費は、人件費に移動	3,728	20	0	0	3,708	総務課	総務グループ
事務効率化の推進	通信事務	職員	役場における郵便・宅配事務を行う。	・郵便、宅急便の処理	3,728	0	0	0	3,728	総務課	総務グループ
事務効率化の推進	行政情報収集事務	職員	町政の効率的・適正な執行を図るため、報道機関などから町政に必要な情報を迅速に取得する。	・月刊「地方自治」購読 ・各種新聞購読 ・IJAMPの利用	1,093	0	0	0	1,093	総務課	総務グループ
事務効率化の推進	叙勲等事務	当該受章者	国の春秋の勲章、褒章受章者の功績を讃える。	○叙勲 3人	241	0	0	0	241	総務課	総務グループ

目標⑥ 助け合う絆がある

令和6年度 事務事業実施結果一覧表

施策名	事業名	事業内容			決算額（千円）					課名	グループ名
		対象	目的・概要	主な事業実績	合計	内訳					
						国・道 交付金	地方債	特定 財源 その他	一般 財源		
事務効率化の推進	規程審査事務	職員	町政執行の上で規範となる条例などの規程審査事務を効率的・適切に行っていくため、本町例規の電算による整理・利用、参考図書の購入を行う。	・例規支援システムの利用 ・行政手続法にかかる審査基準および処分基準の整備 ・参考図書の追録、購入	3,560	0	0	0	3,560	総務課	総務グループ
事務効率化の推進	人事・給与事務	職員	職員の人事および給与を管理する。	・人事給与システム更新・保守 ・職員採用試験 ・人事管理	916	0	0	0	916	総務課	総務グループ
事務効率化の推進	職員研修事業	職員	職員の資質向上のため、庁内研修の開催及び各種研修に派遣する。	・庁舎・ゆめりあ勤務の会計年度任用職員を含めた庁内研修の実施 ・各種研修へ職員を派遣 85人	2,891	0	0	944	1,947	総務課	総務グループ
事務効率化の推進	財政事務	職員	財政の効率的・効果的な運営を図るため、会議等への出席や参考図書購入、予算・決算書の作成などを行う。	・参考図書の購入 ・予算書（40冊）・決算書（40冊）の作成	244	0	0	0	244	総務課	財務・情報グループ
事務効率化の推進	財務会計管理事務	職員	財政事務の効率化を図るため、財務会計システムによる会計処理を行う。	・財務会計システムの運用・管理 ・財務書類作成の外部委託	3,054	0	0	0	3,054	総務課	財務・情報グループ
事務効率化の推進	会計事務	個人・事業者	法令に基づき、適正な出納・保管業務を行う。	・会計年度任用職員配置 ・町から各事業所及び個人への支払を行う。	3,115	0	0	0	3,115	会計課	会計課

施策名	事業名	事業内容			決算額(千円)					課名	グループ名
		対象	目的・概要	主な事業実績	合計	内訳					
						交付・道	地方債	特定財源	その他		
事務効率化の推進	庁舎管理事務	町民・職員	役場庁舎における行政サービス提供を適切に行うため、施設の維持管理および環境整備を行う。	<ul style="list-style-type: none"> ・消耗品、光熱水費、小破修繕などの日常管理 ・日直、清掃、機械警備など維持管理に関する業務委託 	42,253	0	0	447	41,806	総務課	財務・情報グループ
事務効率化の推進	普通財産管理事務	町民	町有財産を効果的に活用するため、適正な管理を行う。	<ul style="list-style-type: none"> ・町有地の草刈 ・上吉野団地格納庫解体 	3,383	2	0	1,189	2,192	総務課	財務・情報グループ
事務効率化の推進	各施設共通管理事務	町民	各課が所管する町有施設を効率的に管理するため、共通する事務を一括して行う。	<ul style="list-style-type: none"> ・機械警備 ・床・ガラスなど定期清掃 ・貯水槽、浄化槽清掃 ・電気工作物保安管理（電気設備リスクの把握、対応） ・消防用設備点検 ・消火器賃貸借 	16,094	0	0	847	15,247	総務課	財務・情報グループ
事務効率化の推進	自動車管理事務	職員	公用車を安全かつ効率的に運用するため、適正な管理を行う。	<ul style="list-style-type: none"> ・総務課管理車両（20台）の維持管理（車検、消耗品、燃料等） ・高速道路利用管理 ・車両保険加入 ・車両の更新（1台） ・安全運転管理者協会負担金 	6,919	0	0	2	6,917	総務課	財務・情報グループ
事務効率化の推進	電子機器管理事務	職員	事務の効率化を図るため、コンピュータ、ネットワークおよび各システムを適正に維持、管理する。	<ul style="list-style-type: none"> ・ネットワーク全般および各システムの維持、管理 ・職員用PCの更新（10台） 	22,397	2,619	0	0	19,778	総務課	財務・情報グループ
事務効率化の推進	庁用管理事務	職員	事務の効率化を図るため、業務に必要な物品の購入・調達を行う。	<ul style="list-style-type: none"> ・事務消耗品の購入 ・デジタル複合機賃貸借、管理（13台） ・事務用封筒の購入 ・印刷機の更新 	7,165	0	0	78	7,087	総務課	財務・情報グループ

施策名	事業名	事業内容			決算額(千円)					課名	グループ名
		対象	目的・概要	主な事業実績	合計	内訳					
						交付・道	地方債	特定財源 その他	一般財源		
事務効率化の推進	地方公共団体情報システム機構負担金	職員	町の情報化推進を図るため、地方公共団体情報システム機構が主催する研修などを町職員が受講する。	・機構が提供する情報システム研修資料の閲覧 ・デジタル化(DX)に関する情報の取得	45	0	0	0	45	総務課	財務・情報グループ
事務効率化の推進	まちづくり推進事務	職員	まちづくりを進めるため必要な会議や研修に参加し、情報収集や職員の能力の向上を図る。	・業務会議等への出席 札幌等 6回	12	0	0	0	12	総務課	企画調整グループ
事務効率化の推進	行政評価推進事業	町民	まちづくり基本条例第30条に基づき、効率的かつ効果的で透明性の高い町政運営を図るため、行政評価や町民アンケートを行う。	・事務事業評価と40施策の施策評価の実施 ・町民アンケートの実施(対象600人) ・若手職員対象の行政評価説明会実施	130	0	0	0	130	総務課	企画調整グループ
事務効率化の推進	総合行政審議会運営事業	審議委員	まちづくりに関する施策や計画について、住民と行政が総合的に審議し、協働のまちづくりを進めるため、公募委員と有識者委員で構成する総合行政審議会を設置・運営する。	総合行政審議会による計画などの審議、行政評価の外部評価 ・全体会議2回 ・総務部会3回 ・外部評価 ・住民生活部会1回 過疎地域持続的発展市町村計画、環境基本計画、子ども・子育て支援事業計画の審議	520	0	0	0	520	総務課	企画調整グループ
事務効率化の推進	中空知広域市町村圏組合負担金	職員	広域市町村圏組合(中空知5市5町)での観光のPRや事務の連携を図り、中空知市町が共同で効率的に事務を進める。	・中空知PR事業(デジタルスタンプラリー等) ・中空知の特産品PR活動 ・人材育成事業(職員研修) ・交通災害共済事業	1,115	0	0	0	1,115	総務課	企画調整グループ

施策名	事業名	事業内容			決算額(千円)					課名	グループ名
		対象	目的・概要	主な事業実績	合計	内訳					
						国・道 交付金	地方債	特定財源 その他	一般財源		
事務効率化の推進	町税賦課事務	納税義務者	住民税、固定資産税、軽自動車税、たばこ税、入湯税、国民健康保険税、後期高齢者医療保険料を賦課する。	・町道民税・固定資産税・軽自動車税・国民健康保険税・後期高齢者医療保険料の賦課に関する事務 ・納税通知書の発布	9,485	9,232	0	39	214	住民課	町税グループ
事務効率化の推進	町税徴収事務	納税義務者	住民税、固定資産税、軽自動車税、たばこ税、入湯税の徴収事務。町税を納付してもらう。	・町道民税、固定資産税、軽自動車税の口座振替事務 ・町道民税、固定資産税、軽自動車税などの督促状の発布 ・滞納者への預金調査、差押えなどの徴収事務	987	884	0	103	0	住民課	町税グループ
事務効率化の推進	戸籍住民登録事務	新十津川町に本籍・住所を有する者	戸籍住民登録事務処理の円滑な推進を図る。	・戸籍住民登録に関する証明発行 ・手数料のキャッシュレス決済導入	3,881	2,892	0	987	2	住民課	戸籍保険グループ
事務効率化の推進	戸籍総合システム管理事業	新十津川町に本籍を有する者	戸籍事務処理の円滑な推進を図る。	・戸籍記載、証明発行	8,661	6,171	0	0	2,490	住民課	戸籍保険グループ
事務効率化の推進	住民基本台帳ネットワークシステム管理事業	町民	全国ネットワークへの連動により、住民異動の管理および個人番号カードの発行管理を行う。	・個人番号カードの発行、管理 ・個人番号カード交付率増加のための申請サポート体制の拡充 ・マイナポータルを通じたオンライン転出届、転入予約への対応 ・行政機関等への本人確認情報の提供 ・コンビニ交付サービスの導入	24,399	6,865	0	72	17,462	住民課	戸籍保険グループ
事務効率化の推進	総合行政システム管理事業(住民課)	町民	システムを利用して効率的で的確に住民情報の登録や保険、年金、税情報の事務を行う。	・住民情報の記録	64,204	46,383	0	2,311	15,510	住民課	戸籍保険グループ

目標⑥ 助け合う絆がある

令和6年度 事務事業実施結果一覧表

施策名	事業名	事業内容			決算額(千円)					課名	グループ名
		対象	目的・概要	主な事業実績	合計	内訳					
						交付・道 金	地方債	特定財源 その他	一般財源		
事務効率化の推進	旅券発給事務	町民	岩見沢市で交付していた旅券を隣町の滝川市で申請交付できるようにする。	<ul style="list-style-type: none"> 旅券の交付 44件 IC旅券養窓口端末機更新(滝川市)にかかる負担金 	160	60	0	0	100	住民課	戸籍保険グループ
事務効率化の推進	国民年金事務	国民年金加入者および受給者	国民年金に関する各種事務を円滑に執り進める。	<ul style="list-style-type: none"> 国民年金異動届等窓口処理件数(令和6年度中) 資格関係 232件 免除関係 54件 給付関係 82件 	0	1,761	0	0	△1,761	住民課	戸籍保険グループ
事務効率化の推進	福祉事務	町民	高齢者、障害者などの福祉の向上を図るため、円滑な事務を行う。	<ul style="list-style-type: none"> 民生委員児童委員事務局担当者会議等への出席 	1,775	0	0	0	1,775	保健福祉課	子育て・福祉グループ
事務効率化の推進	総合行政システム管理事業(保健福祉課)	健診対象者・福祉受給者・児童	各種健診データおよび障害福祉、児童手当、子育て支援などの業務をシステム管理する。	<ul style="list-style-type: none"> サーバーのハードウェアに不具合などが発生した場合の対応 制度改正に伴うシステム改修実施 	3,657	270	0	0	3,387	保健福祉課	子育て・福祉グループ
事務効率化の推進	入札事務	町民・町外者	入札参加資格審査業務を共同化し、町及び申請者双方の事務の負担を軽減する。	<ul style="list-style-type: none"> 一般財団法人北海道建設技術センターが行う市町村参加資格共同審査に参加し、工事等に係る入札参加資格審査を共同で行う。 	248	0	0	0	248	建設課	都市管理グループ
事務効率化の推進	教育委員会活動事業	教育長・教育委員会委員	教育委員による充実かつ円滑な教育行政を執行する。	<ul style="list-style-type: none"> 委員報酬 4人 旅費、費用弁償 定例会12回、臨時会1回 	2,293	0	0	0	2,293	教育委員会	学校教育グループ

目標⑥ 助け合う絆がある

令和6年度 事務事業実施結果一覧表

施策名	事業名	事業内容			決算額(千円)					課名	グループ名
		対象	目的・概要	主な事業実績	合計	内訳					
						交付・道	地方債	特定財源 その他	一般財源		
事務効率化の推進	教育委員会事務局活動事業	教育委員会事務局職員	教育委員会事務局を円滑にする。	・職員旅費 ・消耗品	580	0	0	0	580	教育委員会	学校教育グループ
財政構造の強化	庁舎建設基金積立金	町民	役場庁舎建設事業及び庁舎建設に係る町債(町の借金)の償還に要する財源を確保するため、庁舎建設基金への積立を行う。	・運用収益の積立	1,781	0	0	1,781	0	総務課	財務・情報グループ
財政構造の強化	公共施設整備基金積立金	町民	公共施設の整備に要する財源を確保するため、公共施設整備基金への積立を行う。	・運用収益の積立 ・基金原資の積立(公共施設等総合管理計画に基づく公共施設等の改修・更新を、適切な時期に遅滞なく実施できるようにするため)	139,347	0	0	9,347	130,000	総務課	財務・情報グループ
財政構造の強化	ふるさと応援寄附金推進事業	全国	専用サイトで本町の返礼品の周知を図り、全国の多くの方から寄附を募り、目的に沿った事業推進に活用する。	・サイト掲載や在庫管理、問合せ、受領証送付等の一部業務を外部委託開始 ・ふるさと納税サイトでPR広告の掲載(12月の1か月) ・寄附金額の見直し ・新規返礼品の追加 ・【R06年度寄附額】9,498件 213,382,000円	116,110	0	0	116,109	1	総務課	企画調整グループ
財政構造の強化	財政調整基金積立金	町民	町財政の健全性を確保し、収入減少、支出増加などに備えるため、財政調整基金への積立を行う。	・運用収益の積立	2,282	0	0	2,282	0	総務課	財務・情報グループ
財政構造の強化	減債基金積立金	町民	町債(町の借金)の償還に必要な財源を確保し、将来にわたる財政の健全な運営を行うため、減債基金への積立を行う。	・運用収益の積立	842	0	0	842	0	総務課	財務・情報グループ

目標⑥ 助け合う絆がある

令和6年度 事務事業実施結果一覧表

施策名	事業名	事業内容			決算額(千円)					課名	グループ名
		対象	目的・概要	主な事業実績	合計	内訳					
						国・道 交付金	地方債	特定 財源 その他	一般 財源		
財政構造の強化	ふるさと応援基金積立金	町民	ふるさと応援基金寄附金を基金として積み立て、利用に備える。	・ 寄附213,382,000円(9,498件)と運用収益1,075,782円を基金に積立	214,458	0	0	214,458	0	総務課	企画調整グループ
財政構造の強化	地方債償還元金	金融機関など	過去に借り入れた町債(町の借金)の元金を返済する。	・ 地方債の元金償還	1,104,222	0	0	255,255	848,967	総務課	財務・情報グループ
財政構造の強化	地方債償還利子	金融機関など	過去に借り入れた町債(町の借金)の利子を返済する。	・ 地方債の利子償還	18,728	0	0	4,452	14,276	総務課	財務・情報グループ
財政構造の強化	一時借入金利子	金融機関など	会計年度内で歳計現金が不足した場合に借り入れる金銭の利子。	・ 令和6年度借入実績なし	0	0	0	0	0	総務課	財務・情報グループ
財政構造の強化	予備費	町民	不測の事態に対応するための予算を計上する。	・ 予備費としての執行はなし ・ 充用先 行旅死病人取扱事務 310千円	0	0	0	0	0	総務課	財務・情報グループ